

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Общественное здоровье и здравоохранение»  
по специальности 31.05.01 – «Лечебное дело»  
форма обучения - очная**

**1. Цель и задачи дисциплины**

**Цель:** освоение учебной дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» состоит в овладении знаниями, необходимыми будущему врачу для работы в сфере общественного здоровья и здравоохранения, а также принципами организационно-управленческой и экономической деятельности, как важнейших составляющих общей профессиональной подготовки.

**Задачи:** приобретение студентами знаний:

- основ законодательства Российской Федерации по охране здоровья населения; - основ законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;
- социального страхования и социального обеспечения;
- сравнительных характеристик систем здравоохранения в мире;
- показателей общественного здоровья и факторов, формирующих здоровье населения; заболеваний, связанных с неблагоприятным воздействием социальных, климатических и социальных факторов;
- методов гигиенического воспитания, организации профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения;

ознакомление студентов с принципами:

- управления и организации медицинской помощи населению,
  - организации и работы медицинских организаций различного типа; - основ экономики здравоохранения и экономического анализа;
  - медицинского страхования;
  - финансирования системы здравоохранения; - планирования системы здравоохранения;
  - организации контроля качества медицинской помощи; - экспертизы нетрудоспособности;
- обучение студентов:
- правилам оформления медицинской документации (медицинской карты стационарного или амбулаторного больного, листка нетрудоспособности, статистического талона и т.д.);
  - формированию навыков изучения научной литературы и официальных статистических обзоров;
  - использованию статистического метода в медицинских исследованиях;
  - использованию статистических показателей при оценке состояния здоровья населения и деятельности медицинских организаций.
  - формированию навыков общения с коллегами и пациентами.

**2. Перечень планируемых результатов обучения**

**Компетенции, формируемые в процессе изучения учебной дисциплины**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
<b>Экономическая культура, в т.ч финансовая грамотность</b>	<b>УК-10</b> - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<p><b>ИД 10.1</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p><b>ИД 10.2</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые ин-</p>	

<p>струменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> <p><b>ИД 10.3</b> Умеет использовать современные технологии для формирования системного подхода</p>	
<b>Менеджмент качества</b>	<b>ОПК -9</b> - реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности
<p><b>ИД 9.1.</b> Знает основные принципы менеджмента качества.</p> <p><b>ИД 9.2.</b> Умеет анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям.</p> <p><b>ИД 9.3.</b> Умеет предложить мероприятия по оптимизации профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИД 9.4.</b> Владеет принципами системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИД 9.5.</b> Знает методологию оценки качества профессиональной деятельности с применением технологий машинного обучения и искусственного интеллекта.</p>	
<b>Информационная грамотность</b>	<b>ОПК-10.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
<p><b>ИД 10.1.:</b> знает основные принципы работы с информационно-коммуникационными ресурсами с учетом требования информационной безопасности в здравоохранении</p> <p><b>ИД 10.2.:</b> умеет использовать современные информационные и коммуникационные средства и технологии в профессиональной деятельности. – современное программное обеспечение в практической деятельности врача</p> <p><b>ИД 10.3.:</b> уметь осуществлять поиск и обработку научной, нормативно-правовой и организационно - распорядительной документации в соответствии с заданными целями с использованием информационных, коммуникационных средств и технологий.</p> <p><b>ИД 10.4.:</b> умеет проводить анализ информационно-аналитических материалов для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИД 10.5.:</b> владеть правилами информационной безопасности в профессиональной деятельности.</p>	
<b>Организационная деятельность</b>	<b>ПК-21.</b> Способен к ведению медицинской документации, в том числе в электронном виде
<p><b>ИД 21.1</b> Знает электронный медицинский документооборот</p> <p><b>ИД 21.2.</b> Умеет работать с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну и заполнять медицинскую документацию согласно принятым требованиям, в том числе в электронном виде</p> <p><b>ИД 21.3.</b> Владеет навыками оформления паспорта врачебного (терапевтического) участка, учётно- отчётной и утверждённой медицинской документации, в том числе в электронном виде</p>	

### 3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.Б.37 «Общественное здоровье и здравоохранение» относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплина» рабочего учебного плана по специальности **31.05.01** «Лечебное дело».

**4. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.**

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания по дисциплинам: по правоведению, биостатистике и доказательной медицине, истории медицины.

### 5. Формы аттестации

Форма аттестации – зачет (7 семестр)

